

পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ

ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া-৭০০৩, বাংলাদেশ

ফোন: ০২৪৭৭৭-৮৬৭৩২ (অফিস) ০২৪৭৮৮৫৩৫২২ (রেস)

ফোন : পিক্সেল : ০২৪৭৭৭৮৬৭৩০-১৫ এর ২৪০৮ (অফিস)

মোব: ০১৩০৭৭৬১৬৪৫

ফ্যাক্স : ০২৪৭৭৭-৮৬৭৩২

ই-মেইল : pnddiu@gmail.com/md.nowab70@yahoo.com



Planning & Development Division

Islamic University, Kushtia-7003, Bangladesh

Phone No. 024777-86712 (Office) 02478853522 (Res.)

Phone : PABX : 024777-86710-15 Ext. 2408 (Office)

Mob: 01307761645

Fax : 024777-86751,

E-mail : pnddiu@gmail.com/md.nowab70@yahoo.com

স্মারক নং: ইবি/পওউ/৩৯৪/২০২৫/২৫

তারিখ : ১৮/০২/২০২৫ খ্রি.

সভার নোটিশ

“ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়ের উন্নয়ন (৩য় পর্যায়)-১ম সংশোধিত” শীর্ষক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও করণীয় বিষয়ে আগামী ১৯.০২.২০২৫ তারিখ বুধবার দুপুর ২.০০ মিনিট প্রশাসন ভবনের ৩য় তলার সভা কক্ষে অধ্যাপক ড. নকীব মোহাম্মদ নসরুল্লাহ- ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়-এর সভাপতিত্বে ৪র্থ (১৩তম) মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়, ট্রেজারার মহোদয়, ডিজিটেল টিমের সকল সদস্যবৃন্দ, পরিচালক (ভার.) অর্থ ও হিসাব, প্রধান প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ, প্রকৌশল অফিসের সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী/কর্মকর্তাবৃন্দ ও ঠিকাদারি প্রতিষ্ঠানের সত্বাধিকারীগণ অংশগ্রহণ করবেন।

সংশ্লিষ্ট সকলকে যথা সময়ে উক্ত সভায় অংশ গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচি :

- ১। গত ১৩/০১/২০২৫ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিতকরণ।
- ২। প্রকল্প বাস্তবায়নের অগ্রগতির পর্যালোচনা ও মাসিক লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ।
- ৩। সমন্বয়কর্ম-পরিকল্পনা জমাদান।
- ৪। ২০২৪-২৫ অর্থবছরের টার্গেট বাস্তবায়ন।
- ৪। বিবিধ।

(Signature)
১৮-০২-২০২৫

(Signature)
ড. মো. নওয়াব আলী
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), পওউ
ও
প্রকল্প পরিচালক

“ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয় উন্নয়ন(৩য় পর্যায়)-১ম সংশোধিত”-শীর্ষক প্রকল্প
ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া-৭০০৩।

সদয় অবগতি ও পরবর্তী ব্যবস্থার জন্য অনুলিপি (স্মরণীয় ভিত্তিতে নয়) :

- ১। সকল সদস্য ডিজিটেল টিম, “ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়ের উন্নয়ন (৩য় পর্যায়)-১ম সংশোধিত” শীর্ষক প্রকল্প, ইবি।
- ২। পরিচালক আইসিটি সেল (নোটিশটি ইবি ওয়েব সাইটে প্রকাশ এবং আইসিটি সেবা নিশ্চিত করার অনুরোধসহ) ইবি।
- ৩। পরিচালক (ভার:) অর্থ ও হিসাব বিভাগ, ইবি।
- ৪। প্রধান প্রকৌশলী (ভার:) (প্রকল্পের সাথে সংশ্লিষ্ট সকল প্রকৌশলী/কর্মকর্তা ও ঠিকাদারি প্রতিষ্ঠানের সত্বাধিকারীকে সভায় উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো), ইবি।
- ৫। উপ-পরিচালক, পওউ (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের সভায় উপস্থিতি থেকে সার্বিক সহযোগিতার জন্য), পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ, ইবি, কুষ্টিয়া।
- ৬। উপ-রেজিস্ট্রার (এস্টেট), সভা কক্ষটি পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ করা হলো, ইবি।
- ৭। পি এস টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ভিসি অফিস, ইবি।
- ৮। পি এস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), প্রো-ভিসি অফিস, ইবি।
- ৯। পি এস টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ট্রেজারার অফিস, ইবি।
- ১০। অফিস নথি।

(Signature)
১৮/০২/২০২৫
চন্দনা রানী দাস
উপ-পরিচালক (পওউ), ইবি।